

MAART 2018  
JAARGANG 5  
NUMMER 1

# Cijfer Meester

**AUTO VAN DE ZAAK  
EN WINTERBANDEN**

SOLIDE • PROFESSIONEEL • PERSOONLIJK



Beste lezer, de tijd gaat snel, het is al weer maart 2018. Hebben wij in onze vorige nieuwsbrief vooral aandacht besteed aan onder andere eindejaar tips, deze keer willen wij o.a. uw aandacht vestigen op de nieuwe wet AVG (Algemene Verordening Gegevensbescherming) die op 25 mei a.s. van kracht wordt. Wij, de CijferMeester organisatie zijn al druk bezig om onze systemen hierop aan

te passen om tijdig gereed te zijn en te voldoen aan de nieuwe eisen uit de AVG. Voor u kan deze wet ook grote gevolgen hebben en let wel... voor u het weet is het 25 mei en bent u wellicht te laat.

Verder zijn er weer diverse interessante onderwerpen die we onder uw aandacht willen brengen.

***Wij wensen u veel inspirerend leesgenoegen.***



## ALGEMENE VERORDENING GEGEVENS BESCHERMING

***Er wordt momenteel veel aandacht besteed aan het feit dat per 25 mei 2018 de Algemene verordening gegevensbescherming (AVG) van kracht wordt met veel (nieuwe) verplichtingen op het gebied van privacy en datalekken.***

De nieuwe AVG is wellicht voor u en veel andere organisaties nog een ver van mijn bed show, misschien bent u er zelfs nog niet eens van op de hoogte, maar houdt u er s.v.p. dringend rekening mee dat dit voor uw bedrijf ook gaat spelen en dat op overtreding van de wet forse sancties kunnen staan. Namelijk tot wel 2% van de jaaromzet en bij het niet melden van datalekken zelfs tot 10% van de jaaromzet.

Daarnaast loopt u bij calamiteiten natuurlijk een behoorlijke kans op reputatieschade. Stel uw klanten merken dat u niet zorgvuldig genoeg omgaat met hun privégegevens en dat er sprake is van wat men tegenwoordig een datalek noemt. Daar zullen ze dan zacht gezegd niet blij mee zijn want dit kan leiden tot chantage, het op straat komen van vertrouwelijke informatie, reputatieschade, etc. etc.

### **Het doel van de AVG is eigenlijk heel simpel:**

- alle persoonsgegevens die verwerkt worden moeten beschermd zijn;
- er moet een goed privacy beleid bestaan voor de doelgroep.

Het is niet toegestaan om zomaar allerlei persoonlijke informatie te verzamelen en te bewaren en u zult dus moeten beoordelen of alle gegevens die u over iemand bewaard wel noodzakelijk zijn voor uw bedrijfsvoering. Zo zijn er bijvoorbeeld de volgende voorwaarden:

- er moet toestemming bestaan van betrokkenen;
- de gegevens moeten nodig zijn voor de uitvoering van een overeenkomst;
- het moet noodzakelijk zijn voor het nakomen van een wettelijke verplichting;
- het moet noodzakelijk zijn voor de bescherming van vitale belangen;
- het moet noodzakelijk zijn voor de vervulling van een taak van algemeen belang of voor de uitoefening van openbaar gezag.

Het is dus zaak om te inventariseren over welke gegevens u allemaal beschikt, wie gebruik kan maken van deze gegevens, of deze gegevens werkelijk nodig zijn voor uw onderneming.

En als u dan besluit dat u over de gegevens moet beschikken om uw werkzaamheden goed uit te kunnen voeren, dan moet u technische en organisatorische maatregelen nemen om er voor te zorgen dat aan de voorschriften van de verordening wordt voldaan. Dus u moet er dan alles aan doen om verlies, misbruik, of aantasting van de persoonsgegevens te voorkomen.

Denk bijvoorbeeld aan het volgende;

- gaat een medewerker met een laptop met gegevens naar relaties, hoe zijn dan de gegevens op die laptop beveiligd bij verlies of diefstal;
- verstuurt u gegevens per email, hoe voorkomt u dat derden niet bij deze gegevens kunnen (bijvoorbeeld via clouddiensten);
- vertrouwelijke gesprekken niet in openbare ruimtes voeren;
- geen gevoelige informatie opslaan op bijvoorbeeld USB's, telefoons etc.;
- veilige wachtwoorden gebruiken en deze ook regelmatig wijzigen;
- geen vertrouwelijke gegevens op een bureau of op de printer laten liggen;
- etc. etc.

Er valt nog veel meer over dit onderwerp te zeggen maar wij hopen met deze bijdrage u ervan bewust te maken dat deze wet er op korte termijn aan komt en mogelijk ook gevolgen heeft voor uw onderneming.

### **Wellicht bent u al bekend met de WBSO (Wet Bevordering Speur- en Ontwikkelingswerk)**

Als u binnen uw onderneming nieuwe producten ontwikkelt en innovatief bezig bent, dan komt u wellicht in aanmerking voor een aanzienlijke korting op de af te dragen loonheffingen gebaseerd op de uren die aan S&O (Speur- en ontwikkelingswerk) zijn besteed. Daarnaast kunnen eventueel materiaalkosten voor de bouw van een prototype voor de WBSO worden opgevoerd. Uiteraard moet u het e.e.a. wel kunnen onderbouwen.

Ook als u als zelfstandige werkt kunt u gebruik maken van de WBSO. Als u minimaal 500 (aantoonbare) interne uren per jaar besteed aan S&O dan heeft u recht op een vaste aftrek van € 12.623,- (bij starters bovendien nog eens extra € 6.315,-)

**Voorbeeld indien u werkt met personeel:** Tarief 32% in de 1e schijf tot € 350.000,- S&O (loon)kosten. (bij starters zelfs 40%)1000 uren aan het project besteed € 25,- uurloon. Dan is de korting (dus uw voordeel) op de af te dragen loonheffing: € 1.000 \* 25 = € 25.000 \* 32% = € 8.000,-.

## U KRIJGT BELASTINGCONTROLE, WAT NU?

Toegegeven, de kans dat de belastinginspecteur bij u langs komt is tegenwoordig niet meer zo groot omdat men tegenwoordig vaak op een andere manier de controles uitvoert. Men vraagt gewoon bestanden op, vergelijkt gelijksoortige bedrijven met elkaar, controleert of belastingschulden in de Jaarrekening daadwerkelijk worden betaald etc. maar toch wordt er ook nog steeds daadwerkelijk gecontroleerd bij bedrijven.

### **Wat kunnen redenen zijn voor een belastingcontrole?**

Uiteraard gewoon steekproeven maar ook signalen van fraude, of deelcontroles naar BTW afdracht (bijvoorbeeld hoge voorheffingen opgevoerd), onkostenvergoedingen, etc.

- Uiteraard moet de inspecteur zich legitimeren als hij bij u komt;
- zorg ook voor een goede werkplek;
- doe het onderzoek zoveel mogelijk samen met de inspecteur, dat gaat sneller;
- controleer vooraf uw administratie op de onderdelen die men wil onderzoeken;
- leg al vast alles netjes en goed geordend gereed en zorg dat het compleet is;
- laat de inspecteur niet zelf in het pand vrij rondlopen, lever hem zelf alle stukken aan die hij bij u opvraagt;
- zorg voor 1 aanspreekpersoon en geef het personeel aan dat als ze vragen krijgen ze naar die persoon moeten doorverwijzen.

**En vaak is er een openingsgesprek, indien u dit wenst kunt u uiteraard Uw CijferMeester vragen om bij dat gesprek aanwezig te zijn. Indien CijferMeester uw administratie voert is het ook mogelijk om de controle fysiek plaats te laten vinden op het kantoor van uw CijferMeester.**

## COMPENSATIE TRANSITIEVERGOEDING BIJ ONTSLAG VAN EEN LANGDURIG ZIEKE MEDEWERKER:

De minister van sociale zaken heeft medegedeeld dat werkgevers vanaf 1 januari 2020, met terugwerkende kracht naar 1 juli 2015!, een compensatie van de transitievergoeding ontvangen bij het ontslaan van een langdurig zieke medewerker.

Wat was het geval tot op heden: Bij ziekte moeten werkgevers de eerste 104 weken van een zieke medewerker doorbetalen.

Als ze dan naderhand de werknemer ontslaan moeten ze een transitievergoeding meegeven. Dus wat deden de werkgevers, ze ontsloegen de medewerkers niet maar betaalden hen ook geen salaris meer uit, met

gevolg dat de transitievergoeding niet betaald hoefde te worden. Maar daardoor ontstonden wel veel "slapende" dienstverbanden met medewerkers.

Om dit probleem dus op te lossen komt de regering met een compensatie van de transitievergoeding zodat dit probleem opgelost kan worden.

## WAT MOET U BEWAREN VOOR DE FISCALE BEWAARPLICHT?

Wij krijgen vaak de vraag hoe lang men de administratie moet bewaren en wat men dan allemaal moet bewaren.

### Hoe lang moet u de stukken bewaren:

U bent verplicht om de administratieve gegevens minstens 7 jaren te bewaren (bij onroerend goed zelfs 10 jaren) en de termijn begint te lopen na afloop van een jaar. Dus stel het gaat om de administratie van het jaar 2016 dan begint de termijn op 1 januari 2017 en loopt af op 31 december 2023.

### Wat moet er zoal bewaard worden;

- grootboek;
- debiteuren en crediteurenadministratie;
- in- en verkoopadministratie;
- voorraadadministratie;
- loonadministratie;
- overige relevante bescheiden (bijv. uw agenda).

Als uw facturen via een scan- en herkenprogramma zijn ingeladen in uw administratieve software en daar dus oproepbaar zijn, dan is het beschikbaar hebben van de originele bescheiden niet meer nodig. Uiteraard moet uw software dan aan de juiste voorwaarden voldoen. Zo voldoet onze standaard administratie software Twinfield hier uiteraard aan, maar ook andere administratieve pakketten zijn hier veelal al op ingericht.

Hoewel op onze CijferMeester kantoren bij verwerking van administraties al gewerkt wordt met scan- en herkensoftware waardoor facturen oproepbaar zijn in de financiële administratie en dus gekoppeld worden aan de bedragen in het grootboek, zien wij regelmatig dat onze klanten die zelf de administratie inboeken hier nog geen gebruik van maken. Zij verwerken dan dus nog op de traditionele wijze en voeren de facturen dus nog handmatig in. Gevolg hiervan is dat de facturen separaat bewaard moeten worden en de verwerking tijdrovender is.

Ook deze klanten kunnen echter gewoon gebruik maken van onze scan- en herkensoftware. Wij zijn u graag behulpzaam bij de overgang op deze nieuwe en snellere werkwijze. U zult zien dat als u hier eenmaal aan gewend bent u hier zeer tevreden over zult zijn.

***Neemt u gerust contact op met uw CijferMeester om dit te bespreken.***

## WAT GEBEURT ER MET UW PERSONEEL BIJ VERKOOP VAN DE ONDERNEMING



De algemene regel is dat bij koop- of verkoop van een onderneming de werknemers automatisch meegaan en hun opgebouwde rechten (ook wel anciënniteit genoemd) en plichten ook ongewijzigd meegaan. Of anders gesteld, arbeidscontracten worden ongewijzigd overgenomen, dienstjaren, vakantierech-

ten en opgebouwd vakantiegeld gaan gewoon mee over en de werknemer hoeft dus geen nieuwe arbeidsovereenkomst te ondertekenen. Ook de Cao en pensioenregeling blijven in principe bestaan.

De nieuwe en oude werkgever mogen niet alleen op basis van de verkoop van de onderneming de arbeidsovereenkomst beëindigen. Wel mag de nieuwe werkgever op economische gronden ontslag aanvragen als hij bijvoorbeeld afdelingen samenvoegt maar dat gaat volgens bepaalde regels en hij moet daar ook zijn eigen medewerkers in betrekken. De oude werkgever mag eveneens op basis van economische gronden ontslag voor personeelsleden aanvragen al was het alleen al om op die manier een mogelijke verkoop van de onderneming mogelijk te maken.

***Bij koop en verkoop van onderneming en alle daarbij aan de orde komende zaken kunt u uiteraard rekenen op ondersteuning van uw CijferMeester. Binnen onze organisatie beschikken wij over juristen, fiscalisten, accountants, arbeidsrechtsspecialisten, enz. Uw CijferMeester kan u hierbij op uitstekende wijze ondersteunen.***

## WAT VERANDERT ER AAN DE TRANSITIEVERGOEDING?

Momenteel is het zo dat als een dienstbetrekking 24 maanden of langer heeft geduurd en de werkgever beëindigt het dienstverband, dan heeft de werknemer recht heeft op een transitievergoeding. Per 1 januari 2018 is het maximum van de transitievergoeding verhoogd naar € 79.000,- tenzij het jaarsalaris van de werknemer hoger is dan dat bedrag.

Het is de bedoeling dat werknemers in de toekomst al vanaf dag 1 van een dienstverband recht hebben op een transitievergoeding bij ontslag maar, zoals reeds gesteld, geldt nu nog de termijn van 24 maanden. Door de opbouw van de transitievergoeding zal het bedrag bij een kortere periode dan 24 maanden echter laag zijn.

### Hoe hoog is momenteel de transitievergoeding?

- De 1e 10 jaar van het dienstverband 1/3e maandsalaris per dienstjaar
- Daarna voor ieder dienstjaar 0,5 maandsalaris per dienstjaar.

Dus stel iemand is 44 jaar, heeft een dienstverband van 12 jaar en een maandsalaris van € 2.500,- dan is de berekening:

$$\begin{aligned} 10 * 1/3 &= 10/3e * € 2.500,- &= € 8.333,- \\ 2 * 0,5 &= 1 x € 2.500,- &= € 2.500,- + \\ \text{Totaal transitievergoeding} &&= € 13.333,- \end{aligned}$$

Het bovenstaande is de algemene regel, hoe het in uw situatie uitpakt is afhankelijk van o.a. uw leeftijd, de reden van ontslag etc.

***Uw CijferMeester kan u hierover uiteraard nader informeren.***



**MAG U  
ZONDER  
PROBLEMEN  
DE AUTO VAN  
DE ZAAKVOORZIEN  
VAN WINTERBANDEN?**

Ja, uiteraard mag u de auto van de zaak voorzien van winterbanden. Deze kosten kunt u gewoon net als andere bedrijfskosten in mindering brengen op de winst. Ook wordt de kans dat een werknemer een ongeluk krijgt als gevolg van gladheid ook een stuk kleiner en daarom alleen al zou het verstandig kunnen zijn.

Maar ook de werknemer ondervindt hier geen problemen van omdat winterbanden geen gevolgen hebben voor de bijtelling voor privé gebruik auto.

Uiteraard moet de factuur wel op naam van de onderneming komen te staan en het bovenstaande geldt ook voor DGA's.

## HANDHAVING WET DBA IS VERDER UITGESTELD TOT 1 JANUARI 2020

De Minister van Sociale zaken heeft besloten om de handhaving van de wet DBA (Deregulering Beoordeling Arbeidsrelaties) tot 1 januari 2020 uit te stellen. Men gaat er van uit dat per die datum er nieuwe wetgeving ingevoerd zal zijn.

Dat wil niet zeggen dat er niet gekeken wordt of er kwaadwilligen zijn die bewust de huidige wetgeving "misbruiken". Per 1 juli 2018 wordt de handhaving bij kwaadwillende zelfs uitgebreid.

U bent een kwaadwillende als u opzettelijk een situatie van evindente schijnzelfstandigheid laat ontstaan of laat voortbestaan, omdat u weet – of had kunnen weten- dat er feitelijk sprake is van een dienstbetrekking en daarmee dus een oneigenlijk financieel voordeel behaalt of het speelveld op een oneerlijke manier aantast.

In dat geval zal de wetgever wel degelijk vanaf 1 juli 2018 hierbij optreden; tot die tijd wordt er alleen opgetreden bij de ernstigste gevallen van kwaadwilligheid.



## MAG U DE AANSCHAF VAN EEN TWEEDE AUTO OP DE ZAAK ZETTEN?

**Ons wordt vaak de vraag gesteld of u als uw eigen auto op de zaak staat, ook de auto van uw echtgeno(o)t(e) op de zaak mag zetten.**

U kunt in feite een 2e auto op de zaak zetten als deze voor meer dan 10% zakelijk wordt gebruikt. Uiteraard moet u in staat zijn dat aannemelijk te maken en de auto moet op naam van de ondernemer of op die van het bedrijf staan.

In de praktijk is het dus al snel mogelijk om die 2e auto op de zaak te zetten want 10% is natuurlijk niet zo veel.

En stel dat u dan die 2e auto op de zaak zet, dan mag u net als bij de andere auto alle kosten ten laste van de winst brengen. Maar uiteraard krijgt u dan ook voor die 2e auto de bijtelling privé gebruik auto.

**Tip: in dat geval zou u dus kunnen kiezen voor een elektrische auto want dan is de bijtelling maar 4% en dan gebruikt u de 1e auto voor de lange ritten vanwege de geringe actieradius. En dat is nog niet alles want voor een volledig elektrische auto kunt u ook nog milieu-investeringsaftrek (MIA) krijgen zijnde 36% aftrek tot een aanschafprijs van € 50.000,-, of 27% bij een plug-in-hybride auto tot een aanschafprijs van € 35.000,-**

Bovenstaand is de algemene regel waar uiteraard weer uitzonderingen e.d. op zitten.

**Uw CijferMeester verstrekt u graag aanvullende informatie.**

**Mocht u besluiten om een bestelauto aan te schaffen** dan zijn de voordelen nog groter omdat u dan geen BPM betaald en minder motorrijtuigenbelasting.

En in tegenstelling tot een personenauto verkrijgt u ook nog eens kleinschaligheidsinvesteringsaftrek (KIA) die maximaal 28% bedraagt.

Stel u koopt een bestelauto van € 22.000,- bij een inkomsten-belastingpercentage van 40,85% dan scheelt u dat dus  $(€22.000,- * 28\%) = €6.160,- \times 0,86$  (MKB vrijstelling) = €5.298,- \* 40,85% = €2.164,-.

**Kortom, veel voordeel, waarbij Uw CijferMeester u uiteraard gaarne ondersteunt.**



Scholingskosten konden en kunnen als aftrekbare kosten opgenomen worden in de aangifte inkomstenbelasting als deze opleiding wordt gevolgd om toekomstig inkomen te kunnen verwerven in box 1, dus voor inkomen uit arbeid of uit onderneming. De kosten moeten dus gemaakt zijn voor een leertraject en de kosten moeten minimaal € 250,- bedragen (drempel). Uitgaven gericht op het behouden van kennis kunnen als bedrijfskosten worden gezien. In dat geval is er geen drempel.

## STUDIEKOSTEN ZIJN IN HET JAAR 2018 TOCH NOG AFTREKBAAR:

Was het de bedoeling om aftrek van studiekosten in de inkomstenbelasting af te schaffen? Inmiddels heeft de Regering toch besloten om deze regeling nog door te laten lopen in 2018.

### Wat is er aftrekbaar?

- Les- en cursusgelden.
  - Leer- en beschermingsmiddelen zoals studieboeken.
- Andere kosten zijn niet aftrekbaar.

Kosten van zelfstudie zijn niet aftrekbaar, er is een maximum van € 15.000,- En is er sprake van studiefinanciering dan is aftrek uiteraard ook niet mogelijk.

Omdat er allerlei beperkingen zijn, lijkt het voor een ondernemer makkelijker en verstandiger om studiekosten gewoon allemaal ten laste van de winst te brengen maar dat kan dus niet altijd. Als het gaat om uitbreiding van uw vakkennis dan is aftrek van de winst niet toegestaan. En stel de opleiding biedt zowel onderhoud van bestaande kennis als uitbreiding van vakkennis dan is het formeel gesteld aan u om de kosten naar beide gedeeltes op te splitsen en het ene deel in mindering te brengen op de winst en het andere deel op te voeren als studiekosten in de inkomstenbelasting.

## OOK IN 2018 GELDT ER EEN EXTRA AFTREK VOOR CULTURELE GIFTEN

Al vanaf 2012 bestaat er een verhoogde aftrek voor giften aan culturele instellingen. Voor de inkomstenbelasting mogen deze giften voor 125% afgetrokken worden en voor de vennootschapsbelasting zelfs voor 150% van de gift.

Eerst was het de bedoeling om deze regeling eind 2017 af te schaffen maar men heeft toch besloten om die regeling ook in 2018 met betrekking tot giften aan culturele instellingen (Culturele ANBI's zoals bijvoorbeeld, museums, bouwkunst, theatergroepen, schouwburgen, monumentenzorg etc.) te handhaven.

## PROBLEMEN BIJ DE FISCUS MET BETREKKING TOT DE AANSLAGEN VAN ERFBELASTING

De fiscus is bezig met het implementeren van een nieuw automatiseringssysteem voor de aanslagen van erfbelasting. Er zijn momenteel problemen met het opstarten van dit systeem waardoor momenteel de aangiften handmatig worden afgewikkeld.

Hierdoor is er een behoorlijke achterstand ontstaan en dat kan tot gevolg hebben dat de erfgenamen over een deel van de erfenis pas later kunnen beschikken. Dit, omdat de executeur of notaris een ruim bedrag zal reserveren voor de belasting en dus onder zich zal houden.

Wel is het zo dat de belastingdienst uiteraard geen rente in rekening zal brengen omdat de oorzaak niet bij de erfgenamen ligt.

## HOE WORDT UW VERMOGEN BELAST IN 2018 ?

In het verleden was de regeling eenvoudig. Uw vermogen werd (na aftrek van het heffingsvrije bedrag van € 25.000,- per persoon) belast tegen 30% van het verwachte rendement.

Dus stel het vermogen van u en uw fiscale partner bedroeg € 150.000,- dan was de berekening als volgt:  
 $(€ 150.000,- \text{ minus } 2 \times € 25.000,-) = € 100.000,-$  x stel 4% = € 4.000,- x 30% = € 1.200,- te betalen belasting over uw vermogen in Box 3.

### Wat is er nu gewijzigd:

1. Het verwachte rendement is afhankelijk van de hoogte van het vermogen. Hoe hoger het vermogen hoe hoger het percentage verwachte rendement wordt.
2. Het heffingsvrije vermogen is verhoogd van € 25.000,- naar € 30.000,- per persoon dus bij 2 fiscale partners van € 50.000,- naar € 60.000,-.
3. Werd eerst het rendement bepaald op basis van een periode die ligt tussen 7 en 2 jaar voor het betreffende belastingjaar, nu wordt het rendement bepaald op een periode die ligt tussen 18 en 6 maanden voor het betreffende belastingjaar. En omdat in die periode de rente extreem laag is geweest heeft dit tot gevolg dat men uitgaat voor 2018 van een rendement van 0,36% op spaargeld terwijl dat in 2017 nog 1,63% was. Hier wordt dan een calculatie op losgelaten waardoor het

rendement waar rekening mee wordt gehouden in de inkomstenbelasting na toepassing van de vrijstelling uitkomt op;

- a. 2,02% tot € 70.800,-;
- b. 4,33% van € 70.800,- tot € 978.000,-;
- c. en daarboven 5,38% en omdat het rendement op spaargeld in de calculatie omlaag is gegaan profiteert dus iedereen daardoor van een lagere belastingheffing in Box 3, al hebben degenen met een lager vermogen er relatief meer profijt van vanwege de hogere vrijstelling.

Dus stel uw vermogen samen met dat van uw fiscale partner is wederom € 150.000,-

Dan is er dus belast € 150.000,- minus vrijstelling € 60.000,- = € 90.000,-

De berekening wordt dan:

$€ 70.800,- \times 2,02\% = € 1.430,-$

$(€ 90.000 - € 70.800,-) =$

$€ 19.200,- \times 4,33\% \quad € 831,-$

De belasting wordt dan  $€ 2.261,- \times 30\% = € 678,-$





*Regelmatig worden door CijferMeester tweets gepubliceerd over onderwerpen, waarvan wij menen dat het goed is deze te delen met ondernemers. De tweet kan slechts 280 tekens bevatten en is dus een korte samenvatting van een door ons relevant geachte ontwikkeling, die vervolgens wordt toegelicht op onze website. Door te klikken op de hyperlink in het bericht komt u op de pagina met onze toelichting.*



Tweets, die de afgelopen periode werden gepubliceerd door ons, zijn o.a.:

- Wet minimumloon beperkt tijd voor tijd.
- Lening aan solvabele schuldenaar in principe zakelijk.

Uiteraard kunnen wij in dit soort berichten niet iedere situatie bespreken. Mocht u van mening zijn dat een bericht in uw specifieke situatie aan de orde is, dan kunt u de CijferMeester in de buurt benaderen voor advies.

# Tweets

## NIEUWE CIJFERMEESTER VESTIGINGEN

Sinds de vorige editie van onze nieuwsbrief hebben wij weer enkele vestigingen mogen openen. In totaal hebben wij nu 66 vestigingen waar u terecht kunt voor onze solide, professionele en persoonlijke dienstverlening.



**Sjaak Kliffen**  
Krabbescheer 28  
2481 CK Woubrugge  
  
06 - 26 93 37 92  
[j.kliffen@cijfermeester.nl](mailto:j.kliffen@cijfermeester.nl)



**Henk Stolk**  
Muzieklaan 43  
3261 GA Oud-Beijerland  
06 - 24 21 35 56  
  
[h.stolk@cijfermeester.nl](mailto:h.stolk@cijfermeester.nl)

*Dit is een uitgave van CijferMeester B.V. die u wordt aangeboden namens het kantoor, waarmee u een relatie heeft. Deze nieuwsbrief is zo zorgvuldig mogelijk samengesteld. De auteurs, de redactie en de uitgever aanvaarden echter geen aansprakelijkheid voor onjuiste of onvolledige informatie.*

Zoekt u een CijferMeester dicht bij u in de buurt?  
Ga dan naar [www.cijfermeester.nl](http://www.cijfermeester.nl) of bel met 070-3310895.  
Postadres: Westvlietweg 72-H, 2495 AA Den Haag.

